

印刷物の制作から入稿まで

1. インスピレーションとリサーチ

- ・ デザインの方向性を決めるために、まずはインスピレーションを集める
- ・ 並行のデザインや、ターゲットオーディエンス、プロジェクト

2. コンセプトスケッチ（ラフデザイン）

- ・ 初期のアイデアをラフに描いたスケッチを作成する。ここでは、視覚的な要素やレイアウト、構成を試す
- ・ 手描きでもデジタルでも、目的はアイデアを表現する

3. デザインプランのブラッシュアップ

- ・ アイデアの洗練
- ・ 色合いやレイアウトの変更

4. フィードバックと修正

- ・ 同僚やクライアントにフィードバックを確認する
- ・ カンプとしてより完成形に近づける
- ・ フィードバックを確認し、最終的な修正、プレゼンを行う

5. ファイナルデザイン（完成版）

- ・ 完成版のデザインを作成します。必要に応じて、最終的な仕様書（色コード、フォントサイズ、レイアウトなど）をまとめる
- ・ この段階では、すべての要素が最適化され、視覚的に一貫性が保たれている

6. 納品

- ・ 最終的なデザインを正しい形式で納品する。これには、印刷用、ウェブ用、またはアプリケーション用
- ・ 必要に応じて、デザインに関連するソースファイル（AI、PSD、Sketch ファイルなど）も一緒に提供する。

ラフデザインから終わりに至るまでには、複数の段階を経てデザインを練り上げていく。